

**Biudžetinė įstaiga Kelmės rajono priešgaisrinės saugos tarnyba (im/k 162747063) skelbia dokumentų priėmimą asmeniui pretenduojančiam užimti ugniagesio gelbėtojo pareigybę.
Numatoma priėmimo į darbą data 2026-09-01**

2026 m. rugpjūčio 7 d.

Asmuo pretenduojantis į šias pareigas turi atitikti šiuos reikalavimus:

1. Turėti ne žemesnį kaip vidurinį išsilavinimą.
2. Turėti ugniagesio gelbėtojo kvalifikaciją, arba priešgaisrinių pajėgų darbuotojų neformalaus mokymo programos baigimą patvirtinantį pažymėjimą.
3. Turėti „C“ kategorijos vairuotojo pažymėjimą.
4. Turi atitikti fizinio parengtumo reikalavimus, pagal Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento prie Vidaus reikalų ministerijos direktoriaus 2021-08-24 įsakymu Nr.1-493 patvirtintą asmenų atitikties fizinio parengtumo reikalavimams tikrinimo tvarkos aprašą.
5. Būti pasitikrinęs sveikatą, kuri turi atitikti šiai pareigybei keliamus reikalavimus.
6. Būti nepriekaištingos reputacijos, pagal Lietuvos Respublikos priešgaisrinės saugos įstatymo¹⁸⁵ straipsnio, 4 dalies 2-5 punktuose nurodytas aplinkybes.

Ugniagesio gelbėtojo vykdomų funkcijų bendroji charakteristika:

7. Reagavimas į pranešimus apie gaisrą ir kitus skambučius dėl pagalbos, pavyzdžiui, įvykus automobilių ir pramoninei avarijai, grasinant susprogdinti ir kitais kritiniais atvejais;
8. Gaisrų kontrolė ir gesinimas, naudojant rankinę ir elektrinę įrangą, priešgaisrines chemines medžiagas;
9. Specialios technikos naudojimas, gesinant tam tikrų rūšių gaisrus pramonės įmonėse;
10. Žmonių gelbėjimas iš degančių pastatų ir avarijų vietų, į pavojingas situacijas patekusių asmenų gelbėjimas;
11. Pavojingų medžiagų plitimo sustabdymas ar apdorojimas gaisrų ar avarijų atveju;
12. Plačiosios visuomenės informavimas apie gaisrų prevenciją;
13. Kiti veiksmai saugant žmonių gyvybes, turtą ir teikiant kitą reikalingą pagalbą reaguojant į iškilusius pavojus ir grėsmes;
14. Savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais ir kitais teisės aktais, įstaigos nuostatais, darbo sutartimi, pareigybės aprašu, įstaigos vadovo įsakymais, vidaus darbo tvarkos taisyklėmis, kitais tarnybos lokaliniais, norminiais dokumentais.
15. Pamainos perdavimo – priėmimo ugniagesių komandoje metu, patikrina įrangos ir inventoriaus komplektiškumą pagal apyrašus, automobilių kuro likučių ir odometrų parodymų atitikimą su įrašais eksploatacinėse kortelėse.
16. Kontroliuoja ir užtikrina, kad eksploatuojant techniką ir įrangą eksploatacinių medžiagų kiekiai (tepalai, aušinimo skysčiai ir kt). atliktų techninėse sąlygose ir eksploatacinėse instrukcijose nustatytas normas.
17. Atlieka reikalingus įrašus ir fiksuoja ugniagesių komandos darbuotojų, technikos, įrangos darbo ir kitos veiklos rodiklius tam tikslui komandoje naudojamuose dokumentuose.

18. Žino gaisrų plitimo dinamiką, gelbėjimo darbų vykdymo ir gaisrų gesinimo ypatybes, turi mokėti dirbti su gaisrine ir gelbėjimo įranga, žinoti turimos technikos ir įrangos technines galimybes, komplektiškumą, mokėti suteikti pirmąją medicininę pagalbą.
19. Savarankiškai studijuoja Kelmės rajono ir į ugniagesių komandos išvykties teritoriją patenkančių gretimų rajonų kelių tinklo žemėlapi, žino gyvenvietes, vandens paėmimo vietas ir šaltinius, moka esant reikalui nustatyti trumpiausią maršrutą iki incidento vietos, atsižvelgiant į metų laiką ir kelių būklę.
20. Atlieka gaisrinio automobilio vairuotojo pareigas ir pagal gautą aliarmo signalą, laikantis nustatyto normatyvinio laiko su gaisrinio automobiliu esančiu ugniagesių komandoje, išvyksta į gaisro likvidavimą, gelbėjimo darbus ar kitą incidentą, pratybas, mokymus.
21. Atvykęs pirmas į gaisro vietą ar kitą incidentą, vykdo gelbėjimo darbų vadovo funkcijas, kol perduos jas atvykusiam statutiniam priešgaisrinių gelbėjimo pajėgų tarnautojui.
22. Gesinant gaisrą, gelbėjant žmones ir turtą gaisro vietoje, vykdamas pirminius gelbėjimo darbus avarių, katastrofų, stichinių nelaimių ir kitoje panašaus pobūdžio veikloje, vadovaujasi Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento prie Vidaus reikalų ministerijos patvirtintais norminiais dokumentais, įsakymais.
23. Atlieka gaisrinių automobilių, įrangos remontą ir techninę priežiūrą, vykdo darbus palaikant kasdienę ugniagesių komandos patalpų tvarką ir švarą, šaltuoju metų laiku užtikrina ir vykdo patalpų kūrenimo darbus, atlieka kitus ūkinius komandos aptarnavimui ir teritorijos priežiūrai reikalingus darbus.
24. Tobulina savo žinias, profesinį pasirengimą ir įgūdžius, dalyvauja organizuojamose mokymuose, pratybose.
25. Naudojasi radijo ryšio priemonėmis, žino jų naudojimui reikalingus šaukinius ir naudojimo tvarką.
26. Laikosi darbų saugos ir sveikatos, priešgaisrinės saugos, elektroaugos reikalavimų.
27. Tausoja įstaigos nuosavybę ir turtą.
28. Vykdo priešgaisrinės saugos tarnybos viršininko, jo įgalioto asmens ir jam priskirtos ugniagesių komandos skyrininko nurodymus.

Darbo užmokestis:

Darbo užmokestis mokamas du kartus per mėnesį, nustatant ne mažesnę kaip 0,71 pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientą taikomą kvalifikuotiems darbuotojams, jis dauginamas iš pareiginės algos (atlyginimo) bazinio dydžio, kuris šiuo metu yra 1798 Eur (pagrindinis atlyginimas sudaro 1276,58 Eur neatskaičius mokesčių). Papildomai mokamas apie 19-21 proc. priedas nuo pagrindinio atlyginimo už darbą nakties ir švenčių metu.

Kita informacija:

Asmuo pretenduojantis eiti šias pareigas privalo pateikti prašymą ir kitus dokumentus iki 2026-08-17 d., 10,00 val., adresu: Parko g. 9-2, Verpenos k. Kelmės raj. tiesiogiai atvykęs pats, arba el. paštu sauga@kelmespriesgaisrine.lt. Visa informacija apie atranką ir reikalingų dokumentų pateikimą ir priėmimą pasiekama <https://www.kelmespriesgaisrine.lt/darbuotojo-atrankos-aprasas-skelbimas-apie-vykdoma-darbuotoju-atranka/>

Tel. pasiteirauti: +370 427 48460, mob. +370 686 98591, el. paštas sauga@kelmespriesgaisrine.lt

Viršininkas

Artūras Kairys